

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

I. Bendroji dalis

1. Tauragės krašto muziejus yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kurio steigėjas – Tauragės rajono savivaldybės taryba. Krašto muziejus įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas – 302477081. Įstaiga yra paramos gavėja. Buveinės adresas Dariaus ir Girėno-5, LT-72215, Tauragė. 2018 metais sausio 31 d. Tauragės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-37 buvo pakeistas pavadinimas į Tauragės krašto muziejus „Santaka“ (registrų centre „Santakos“ pavadinimas perregistruotas 2018 02 08 d., įstaigos kodas išlieka tas pats.

2. Tauragės krašto muziejuje vidutiniškai dirbo 15 darbuotojų, patvirtinta 16 etatų, tame skaičiuje: 12 etatų – kultūros darbuotojai, 4 etatai – kiti darbuotojai.

3. Muziejus savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Kultūros ministro įsakymais, kitais teisės aktais, Tauragės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir krašto muziejaus Nuostatais.

4. Krašto muziejus kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

5. Įstaigą kontroliuojantis subjektas yra Tauragės savivaldybės administracija.

6. Įstaiga turi 1-ą Skaudvilės krašto muziejų (Žemaitės 12, Skaudvilė) ir 1-nus tremtinių ir politinių kalinių kančių namus (Prezidento 38, Tauragė).

7. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą, nėra.

8. Tauragės rajono savivaldybės krašto muziejus informaciją teikia už 2018metus.

9. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

Apskaitos politika

10. Tauragės rajono savivaldybės krašto muziejaus parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.

11. Tauragės rajono savivaldybės krašto muziejaus politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, muziejus vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

- Subjekto
- Veiklos tęstinumo
- Periodiškumo
- Pastovumo
- Piniginio mato
- Kaupimo
- Palyginimo
- Atsargumo

- Neutralumo
 - Turinio viršenybės prieš formą
12. Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.
 13. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.
 14. Per 2018 finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.
 15. Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos, pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos

16. Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, tai yra apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.
17. Pajamos įvertinamos tikrąja verte.
18. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, ir kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos

19. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte.
20. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas

21. Ilgalaikis nematerialusis turtas įstaigoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina. Ilgalaikiu nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kaip programinės įrangos, jos licenzijos ir techninė dokumentacija, bei kitas nematerialusis turtas kuris nepriskirtas materialiajam turtui.

Ilgalaikis materialusis turtas

22. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

23. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
24. Įsigytas arba pasigamintas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina kurio vertė didesnė nei 500,00 €, pagal ilgalaikio turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio turto Tauragės rajono savivaldybės krašto muziejaus tvarkos apraše.
25. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
26. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
27. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.
28. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Tauragės rajono savivaldybės krašto muziejaus direktoriaus 2010 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-10 (2priedas). Ir Tauragės rajono savivaldybės Tarybos 2010 m. gruodžio 15d. Nr.1-1821 sprendimu dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų taikymo.
29. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

30. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas tai pat įsigijimo savikaina.
31. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.
32. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

33. Tauragės rajono savivaldybės krašto muziejus finansinio turto neturi.

Gautinos sumos

34. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
35. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos - įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

36. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 - ajame VSAFAS "Finansavimo sumos" nustatytus kriterijus.
37. Finansavimo sumos - Tauragės rajono savivaldybės krašto muziejaus iš savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto ir kitų fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Tauragės rajono savivaldybės krašto muziejaus nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Tauragės rajono savivaldybės krašto muziejaus gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

38. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
39. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.
40. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
41. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

42. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.
43. Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.
44. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų Tauragės rajono savivaldybės krašto muziejus neturi.
45. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio pabaigos ir pinigai, kurie skirstomi pagal pinigų buvimo vietą, pagal valiutą ir pagal pinigų paskirtį.
46. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr. 1)

47. Informacija apie nematerialųjį turtą krašto muziejus pateikia 13 VSAFAS 1 priedą. Nematerialiojo turto apskaita nustatyta apskaitos tvarkose, patvirtintose krašto muziejaus direktoriaus 2010 m. kovo 31d. įsakymu Nr.V-10. ir LRV 2009 m. birželio 10 d. Nr.564 nutarimu dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų taikymo.

Eil.Nr.	INT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Programinė įranga	2
2.	Kitas nematerialusis turtas	6

1. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. 2)

48. Ilgalaikio materialiojo turto apskaita nustatyta apskaitos tvarkose, patvirtintose krašto muziejaus direktoriaus 2010 m. kovo 31d. įsakymu Nr.V-10. ir Tauragės rajono savivaldybės Tarybos 2010 m. gruodžio 15 d. Nr.1-1821 sprendimu dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų taikymo.

49. Krašto muziejuje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil.Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Pastatai	115
2.	Transporto priemonės	7
3.	Baldai ir biuro įranga:	
3.1.	Baldai	7,5
3.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5

3.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5,5
3.4.	Kita biuro įranga	6,5
4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas:	
4.1.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6,5
4.2.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5,5

50. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12 VSAFAS 1 priede nustatytą formą.

Eil.Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina €.
	Baldai ir biuro įranga	13500,50
	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	23867,50
	Nekilnojamos kultūros vertybės perkainuotos tikraja verte	18338,60
	Kilnojamos vertybės (neatlygintinai gautas turtas - eksponatai)	4234,00
	Kilnojamos vertybės (eksponatai pirkti)	2000,00
	Pastatai (neatlygintinai gautas turtas – Skaudvilės krašto muziejus)	109928,64
	Infrastruktūra ir kiti statiniai (neatlygintinai gautas turtas – muziejaus kieme šulinys)	6832,00
Iš viso:		178701,24

51. Krašto muziejuje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Jis pateikiamas šioje lentelėje.

Eil.Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina €.
	SAVIVALDYBĖS TURTAS	
1	Baldai ir biuro įranga	23813,00
2	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	2057,00
3	Transporto priemonės	3302,00
4	Pastatai (garažas)	798,00
Iš viso:		29970,00

52. Šioje lentelėje pateikiamas visas krašto muziejuje esantis ilgalaikis materialusis turtas pagal turto grupes ir jų įsigijimo savikaina.

Eil.Nr.	Materialiojo turto grupės pavadinimas	Materialiojo turto įsigijim savikaina €.
1.	Pastatai	110726,64
2.	Infrastruktūros ir kiti pastatai	6832,00
3.	Nekilnojamos kultūros vertybės	1647657,84
4.	Transporto priemonės	3302,00
5.	Baldai ir biuro įranga	99667,79
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	28296,50
7.	Kilnojamos kultūros vertybės	87685,49
Iš viso:		1984168,26

53. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas krašto muziejaus veikloje nėra.

54. Pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikslai pajamoms iš nuomos taip pat krašto muziejuje nėra.

55. Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra.

56. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

57. Per ataskaitinį laikotarpį turtas iš vienos turto grupės į kitą nebuvo pergrupuotas.

58. Krašto muziejus neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės.

59. Turto perduoto Turto bankui taip pat nėra.

60. Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal NT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 13 VSAFAS 1 priede nustatytą formą.

Eil.Nr.	Nematerialiojo turto grupės pavadinimas	Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina €.
	Kitas nematerialusis turtas	3540,00
Iš viso:		3540,00

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą (pastaba Nr. 3)

61. Krašto muziejus pagal 17 VSAFAS 4,5,6,10 priedus ir 6 VSAFAS 5 priedas ilgalaikio finansinio turto neturi, priedai nepateikiami.

4. Informacija apie biologinį turtą (pastaba Nr. 4)

62. Krašto muziejus pagal 16 VSAFAS 2, 3,4 priedus biologinio turto neturi, priedai nepateikiami.

5. Informacija apie atsargas (pastaba Nr. 5)

63. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per atsakaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede.

6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus ir gautinas sumas (pastaba Nr. 6)

64. Informacija pateikiama lentelėse, 17 VSAFAS 7 priedas (per vienerius metus gautinos sumos) ir 6 VSAFAS 6 priedas. (spaudiniai, mašinos draudimas)

7. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr. 7)

65. Krašto muziejus informaciją pateikia, 17 VSAFAS 8 priedas (banke pinigų likutis - 2646,45 € pavediminėje sąskaitoje – 2567,91 €, spec. lėšų sąskaitoje – 78,54 €), užsienio valiutos pagal 21 VSAFAS neturi, priedai nepateikiami.

8. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr. 8)

66. Informacija pateikiama lentelės forma, 20 VSAFAS 4, 5 priedai.

Finansavimo šaltinis	Gauta per 2018 m.
Finansų skyrius – išdas	287685,31
Savivaldybės administracija	10250,00
Iš savivaldybės biudžeto	297935,31
Iš valstybės biudžeto	13000,00
Iš kitų šaltinių	4500,00

9. Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turta ir poataskaitinius įvykius (pastaba Nr. 9)

67. Krašto muziejus pagal 18 VSAFAS 3, 4, 5 priedus atidėjinių neturi, priedai nepateikiami.

10. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis (pastaba Nr. 10)

68. Krašto muziejus pagal 19 VSAFAS 4,5,6 7,8 priedus „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ neturi, formos nepateikiamos.

11. Informacija apie įstaigos grynąjį turta (pastaba Nr. 11)

69. Informacija apie grynojo turto pokyčių ataskaitą yra pateikiama 4 VSAFAS 1 priedą.

12. Informacija apie kitas pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas (pastaba Nr. 12)

70. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas yra pateikiama lentelėje 10 VSAFAS 1 priedas, tai pajamos už suteiktas paslaugas (lankytojų bilietus), kitos veiklos pajamos tai suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą yra pateikiama lentelėje 10 VSAFAS 2 priedas. Krašto muziejus pagal 6 VSAFAS 4 priedą finansinės investicinės veiklos pajamų neturi, priedai nepateikiami.

13. Informacija apie segmentus (pastaba Nr. 13)

71. Informacija apie segmentus yra pateikiama lentelėje 25 VSAFAS 1 priedas

14. Informacija apie įsipareigojimus (pastaba Nr. 14)

72. Informacija apie įsipareigojimus yra pateikiama lentelėje, 17 VSAFAS 12 priede, tiekėjams mokėtinos sumos 2593,47 €, sukauptos atostoginių sąnaudos 11664,71 €, . Krašto muziejus pagal 17 VSAFAS 13 priedą, pateikiama informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiuta, 14258,18 €, pagal 17 VSAFAS 9,11, priedai nepateikiami.

15. Informacija apie sukaupą pervirši ar deficitą (pastaba Nr. 15)

73. Informacija apie sukaupą pervirši ar deficitą pateikiama lentelėje 4 VSAFAS 1 priedas

16. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus (pastaba Nr. 16)

74. Krašto muziejus pagal 6 VSAFAS 1,2,3 priedus kontroliuojamų subjektų neturi, priedai nepateikiami.

Direktorius

Romualdas Vaitkus

Vyr. finansininkė

Birutė Laugalienė